

На основу члана 119.ст.1 тач.1. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.Гласник РС“ бр.88/17), и члана 262. Статута школе, Школски одбор ОШ „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима, на седници одржаној _____2018. године, донео је

ПРАВИЛНИК
о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика
ОШ „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреда обавеза и повреде забране, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, васпитно-дисциплински поступак, органи надлежни за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, правна заштита ученика, као и материјална одговорност ученика ОШ „Илија Милосављевић Коларац“ у Коларима (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

У остваривању својих права, ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

1. 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
2. 2) поштује Правила понашања у Школи, одлуке директора и других органа Школе;
3. 3) ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених Школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље;
4. 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
5. 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи;
6. 6) чува имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
7. 7) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.
8. 8) Ученик и родитељ ученика дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

II ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 3.

Ученик може да одговара за учињену лакшу повреду обавезе која је у време извршења била прописана овим Правилником, као и за тежу повреду обавезе и повреду забране које су у време извршења биле прописане Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон).

За учињену лакшу повреду обавезе или за учињену тежу повреду обавезе или повреду забране, ученику се може изрећи само једна васпитна односно васпитно-дисциплинска мера.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере примењују се само према ученику као појединцу.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изричу се ученику за школску годину у којој је учињена повреда обавезе или повреда забране од стране ученика које су утврђене Законом.

Члан 4.

Васпитна мера може се изрећи ученику за учињену лакшу повреду обавезе која је утврђена Статутом, односно овим Правилником.

Васпитно-дисциплинска мера може се изрећи ученику за учињену тежу повреду обавезе или повреду забране која је утврђена Законом.

Члан 5.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлуке директора или органа Школе, неоправдано изостане са наставе најмање 5 часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, Школа је дужна да уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама

социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

1. Врсте повреда обавеза и повреда забране ученика

Члан 6.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 5 до 25 часова у току школске године
- 2) неоправдано кашњење на наставу и друге облике образовно-васпитног рада
- 3) самовољно напуштање наставе и других облика образовно-васпитног рада
- 4) непоштовање прописаних правила понашања у Школи
- 5) непоштовање одлука наставника, директора и других органа Школе
- 6) ометање извођења наставе и других облика образовно-васпитног рада у свом или другом одељењу
- 7) недолично понашање према другим ученицима
- 8) недолично понашање према наставницима, стручним сарадницима, другим запосленима у Школи, као и према трећим лицима у просторијама Школе или школском дворишту
- 9) необавештавање родитеља, односно старатеља о резултатима свог учења и владања, као и непреношење порука одељенског старешине, стручних сарадника и осталих наставника
- 10) злоупотреба лекарског уверења
- 11) неизвршавање обавеза редара у одељењу
- 12) неизвршавање обавеза дежурног ученика и самовољно напуштање дежурства
- 13) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и других средстава којима се омета рад на часу и другим облицима образовно-васпитног рада
- 14) неблаговремено правдање изостанака
- 15) оштећење имовине Школе и других правних и физичких лица
- 16) нарушавање естетског изгледа просторија Школе или школског дворишта (бацање отпадака, уништавање садница и зелених површина, писање по зидовима, школском намештају, опреми и училима и слично).
- 17) Напуштање, односно излажење, из школског дворишта за време трајања образовно-васпитног рада, како наставе тако одмора

Члан 7.

Теже повреде обавеза ученика утврђене Законом су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;
 - 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
 - 3) уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
 - 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или друге психоактивне супстанце;
 - 5) уношење у Школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
 - 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у Школи, у школским и другим активностима које се остварују ван Школе, а које Школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
 - 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
 - 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља од стране Школе;
 - 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 226. Статута, ради корекције понашања ученика.
- За повреде из тач. 8) и 9) овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Члан 8.

Забране за чију повреду одговара ученик су:

- 1) забрана дискриминације,

- 2) забрана насиља и злостављања,
- 3) забрана понашања које вређа углед, част и достојанство.

Члан 9.

Када малолетни ученик изврши повреду обавезе или повреду забране, Школа одмах обавештава родитеља, односно старатеља ученика и укључује га у одговарајући поступак.

2. Васпитне и васпитно-дисциплинске мере

Члан 10.

За лакше повреде обавеза ученика могу се изрећи следеће васпитне мере:

- 1) *опомена*,
- 2) *укор одељењског старешине*,
- 3) *укор одељењског већа*.

Члан 11.

Васпитна мера **опомена или укор одељенског старешине** изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе из чл.6. тачке 2 до 14. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика васпитно образовног рада од **5 до 15 часова**, у току школске године.

Члан 12.

Васпитна мера **укор одељенског већа** изриче се ученику за поновљену лакшу повреду обавезе ученика из чл.6. тачке од 2. до 14. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе **16 до 25 часова** у току школске године.

Члан 13.

За теже повреде обавеза ученика и повреде забране могу се изрећи следеће васпитно-дисциплинске мере:

- 1) *укор директора*,
- 2) *укор наставничког већа*.

Члан 14.

Васпитно дисциплинска мера **укор директора школе** изриче се ученику за учињену тежу повреду обавезе из чл.7.ст.1. тачке 1-7. овог Правилника или за неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно образовног рада од **26 до 50 часова** и у току школске године.

Члан 15.

Васпитно дисциплинска мера **укор наставничког већа** изриче се ученику за учињену тежу повреду обавезе ученика из чл.7.ст.1.тачке 1-7. овог Правилника или када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика васпитно образовног рада **више од 50 часова** у току школске године.

Члан 16.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере изричу се поступно, за учињену лакшу повреду обавезе, односно за учињену тежу повреду обавезе, неоправдано изостајање са часова наставе и других облика образовно васпитног рада.

Члан 17.

Дисциплински поступак против ученика због учињене теже повреде обавезе из чл.7. ст.1. тачка 9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, покреће се када је ученик учинио најмање две лакше повреде обавеза због којих су му изречене васпитне мере у текућој школској години.

Члан 18.

За повреду забране ученику се могу изрећи васпитно-дисциплинске мере

- 1) *укор директора*,

2) укор наставничког већа.

3) За повреду забране ученику од петог до осмог разреда може се изрећи и васпитно-дисциплинска мера *премештај у другу основну школу*, на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља.

Члан 19.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе, односно забране.

Члан 20.

Васпитна или васпитно-дисциплинска мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из члана 5.Правилника.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 21.

Упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, Школа одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама Школе или ван просторија Школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из става 1. овог члана Школа одређује ученику у складу с тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести његовог родитеља.

3. Поступак утврђивања одговорности ученика

Члан 21.

За лакшу повреду обавезе ученика васпитна мера се изриче без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

За теже повреде обавезе ученика и за повреде забране васпитно-дисциплинска мера се изриче после спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Родитељ, односно старатељ ученика обавезно се обавештава о покретању васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 22.

У поступку утврђивања одговорности за учињену лакшу повреду обавезе ученика, одељенски старешина је дужан да узме изјаву од ученика у присуству родитеља или старатеља.

Одељенски старешина ће по потреби прикупити и друге доказе ради утврђивања постојања одговорности ученика.

Члан 23.

Након прибављене изјаве ученика, и прибављања других доказа на основу којих је утврђена одговорност ученика, надлежни орган може изрећи васпитну меру према ученику.

Члан 24.

Одељењски старешина изриче васпитну меру опомена и укор одељенског старешине, а одлуку о изрицању о изрицању мере укор одељенског већа доноси одељенско веће већином гласова од укупног броја чланова, на предлог одељенског старешине.

Члан 25.

О изреченој васпитној мери одељенски старешина је дужан да обавести ученика на првом наредном часу одељенског старешине, а родитељ или старатељ ученика, одмах након изрицања васпитне мере, а најкасније на првом наредном родитељском састанку.

3.2. Поступак утврђивања одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе, или учињену повреду забране

Члан 26.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику за учињену тежу повреду обавезе или повреду забране, које су утврђене Законом, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

Када ученик изврши тежу повреду обавезе или повреду забране, одељенски старешина о томе одмах обавештава ученика, а ако је ученик малолетан и његовог родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак, као и директора Школе.

Члан 27.

Васпитно-дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора у року од 30 дана од дана када је тежа повреда обавеза ученика или повреда забране учињена, а најкасније у року од 8 дана од дана сазнања за учињену тежу повреду обавеза ученика, односно, када је у питању повреда забране – одмах или најкасније у року од два дана од дана сазнања за учињену повреду забране.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика или повреде забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак из става 1. овог члана доставља се ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељењском старешини, стручним сарадницима или одговарајућем стручном тиму.

Васпитно-дисциплински поступак се води применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

Члан 28.

Васпитно-дисциплински поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране води комисија, коју решењем образује директор Школе, за сваки појединачни случај.

Комисију из става 1. овог члана чине одељенски старешина, који је уједно и председник комисије и два члана из реда наставника.

Комисија ради у пуном саставу, а своје одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 29.

У поступку утврђивања васпитно-дисциплинске одговорности ученика, председник комисије писменим путем обавештава ученика, односно родитеља или старатеља као и остале учеснике и сведоке о датуму одржавања усмене расправе.

Писмено обавештење доставља се ученику, односно родитељу или старатељу, као и осталим учесницима у поступку, препорученом поштом са повартницом или преко запослених у Школи који обављају курирске послове, најкасније 5 дана пре дана одређеног за одржавање усмене расправе.

Члан 30.

Уколико се родитељ ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога Школе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Члан 31.

На усменој расправи комисија је дужна да ученика саслуша, а уколико је ученик малолетан уз присуство његовог родитеља или старатеља.

Поред ученика комисија је дужна да саслуша и друге учеснике и сведоке, који могу дати и писану изјаву, као и да прикупи друге доказе уколико исти доприносе утврђивању чињеница, односно околности под којима је тежа повреда обавезе односно забране учињена.

Комисија може саслушати родитеља односно старатеља ученика уколико је то потребно, односно увек када родитељ или старатељ то захтева.

Члан 32.

О раду комисије на усменој расправи води се записник.

Записник треба да садржи датум, време и место сачињавања записника, име и презиме чланова комисије, име и презиме ученика, одељење и разред који ученик похађа, кратак опис повреде обавезе или повреде забране, кратко формулисана питања и сажете одговоре на њих, одбрану ученика, као и друге неопходне податке.

Записник потписују сви чланови комисије, ученик, његов родитељ или старатељ, односно психолог, односно педагог ако родитељ није присуствовао усменој расправи, као и записничар.

Члан 33.

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе или повреду забране, комисија прибавља писмено мишљење педагога или психолога Школе о личности ученика.

Члан 34.

Комисија ће, након окончања усмене расправе, предложити директору школе да донесе закључак о прекиду поступка до окончања рока који је утврђен у члану 33. ст. 3. овог Правилника, ако пре изрицања васпитно-дисциплинске мере, Школа није није предузела неопходне активности према ученику, из члана 5. овог Правилника.

Члан 35.

Васпитно-дисциплинска мера може да се изрекне ученику, ако је Школа предходно према ученику предузела неопходне активности из члана 5. овог Правилника.

Ако Школа према ученику није предходно предузела неопходне активности из члана 5. овог Правилника предузеће их пре изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Када предузете активности доведу до позитивне промене у понашању ученика, након истека рока од 30 дана од предузимања активности, васпитно-дисциплински поступак према ученику ће се обуставити закључком директора Школе, на предлог председника комисије, осим ако је учињеном повредом забране, озбиљно угрожен интегритет других лица.

Када предузете активности из члана 5. овог Правилника, не доведу до позитивне промене у понашању ученика, у року утврђеном у предходном ставу овог члана, васпитно-дисциплински поступак ће се наставити изрицањем васпитно-дисциплинске мере према ученику.

Члан 36.

Комисија ће предложити директору Школе да донесе закључак којим ће се васпитно-дисциплински поступак према ученику, за учињену тежу повреду обавезе или повреду забране, обуставити и у осталим случајевима када се за то стекну услови утврђени законом.

Члан 37.

Након спроведене усмене расправе надлежни орган за изрицање васпитно-дисциплинске мере може:

1. да донесе одлуку којом се ученик оглашава одговорним за учињену тежу повреду обавезе или повреди забране и изрекне му васпитно-дисциплинску меру
2. да донесе одлуку којом се ученик ослобађа одговорности.

Члан 38.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из Школе, Школа је у обавези да у преводницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

Члан 39.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере: Укор директора, доноси директор Школе на предлог комисије.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере: Укор наставничког већа доноси Наставничко веће, већином гласова укупног броја чланова, на предлог комисије.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу, уз сагласност школе у коју ученик прелази, доноси Наставничко веће већином од укупног броја чланова, на предлог комисије.

Члан 40.

На основу донете одлуке надлежног органа о изрицању васпитно-дисциплинске мере, директор школе доноси одговарајуће решење.

Решење из ст.1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Решење директора о изреченој васпитно-дисциплинској мери, односно решење којим се ученик ослобађа одговорности, доставља се ученику, односно родитељу или старатељу ученика у року од 8 дана од дана доношења.

Члан 41.

Закључак о прекиду васпитно-дисциплинског поступка, као и закључак директора Школе, којим се васпитно-дисциплински поступак према ученику обуставља, доставља се ученику, односно старатељу ученика у писменој форми у року од 8 дана од дана доношења.

Члан 42.

Ученик, односно родитељ или старатељ, има право да поднесе жалбу Школском одбору на решење директора Школе о изреченој васпитно-дисциплинској мери у року од 8 дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој васпитно-дисциплинској мери.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Жалба одлаже извршење решења.

Члан 43.

Школски одбор закључком ће одбацити жалбу која је неблагоприятна, недопуштена или изјављена од стране неовлашћеног лица.

Члан 44.

Школски одбор решењем ће одбити жалбу када утврди да је поступак доношења првостепеног решења правилно спроведен и да је решење засновано на закону, а да је жалба неоснована.

Члан 45.

Ако Школски одбор утврди да су у првостепеном поступку одлучне чињенице непотпуно или погрешно утврђене, да се у поступку није водило рачуна о правилима поступка који су од утицаја на решење ствари или да је изрека побијаног решења нејасна, неразумљива или у противречности образложењу, Школски одбор ће својим решењем поништити првостепено решење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак и одлучивање.

Члан 46.

Решење, односно закључак Школског одбора по поднетој жалби је коначно.

Решење, односно закључак Школског одбора по поднетој жалби доставља се ученику односно родитељу или старатељу ученика у року од осам дана од дана доношења.

Члан 47.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву против родитеља, односно старатеља, ради утврђивања одговорности родитеља или другог заступника, уколико је коначним решењем ученику изречена васпитно-дисциплинска мера због учињене теже повреде обавезе или повреде забране.

Захтев се подноси гарду Смедереву у року од 15 дана од дана коначности решења.

Члан 48.

Ученик, односно родитељ или старатељ, који сматра да су му повређена права утврђена Законом, доношењем или недоношењем решења Школског одбора након подношења жалбе на изречену васпитно-дисциплинску меру за учињену тежу повреду обавезе, односно забране ученика, што утиче на статус ученика, има право да поднесе пријаву Министарству просвете ради заштите права ученика, у року од 8 дана од дана достављања решења, односно од дана сазнања за повреду својих права.

Члан 49.

Оцену из владања у току полугодишта, као и закључну оцену из владања на крају првог и другог полугодишта, утврђује одељенско веће, на предлог одељенског старешине, на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини процењивањем његовог укупног понашања и извршења обавеза прописаних законом и изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката.

4. ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА**Члан 50.**

Одељенски старешина води евиденцију о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама.

Члан 51.

Евиденције о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама води се у Дневнику образовно-васпитног рада.

Изречене васпитно-дисциплинске мере уписују се у ђачку књижицу.

III. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**Члан 52.**

Ученик, односно родитељ или старатељ, одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње, у складу са Законом.

Члан 53.

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личних сазнања, директор Школе покреће поступак за утврђивање штете и одговорности ученика за проузроковану штету.

Члан 54.

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како се надокнађује, утврђује посебна комисија коју решењем образује директор Школе.

Комисија има три члана.

Комисија ради у пуном саставу, а о свим питањима решава већином гласова свих чланова.

Члан 55.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно. Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици, који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују сразмерно, у једнаким износима.

За штету одговара и ученик који је помогао или подстрекавао другог ученика у проузроковању штете.

Члан 56.

Висина штете утврђује се на основу ценовника и књиговодствене вредности оштећене ствари, а ако то није могуће комисија процењује висину штете уз помоћ стручњака.

Члан 57.

Директор Школе доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије из чл.50. овог Правилника.

Директор Школе може да одлучи да ученик, односно његов родитељ или старатељ буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају када би надокнада довела ученика, односно његову породицу, у тешку материјалну ситуацију.

Решење из ст.1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 58.

Ученик, односно родитељ или старатељ ученика, има право да поднесе жалбу Школском одбору на решење директора о материјалној одговорности ученика, у року од 15 дана, од дана пријема решења.

Школски одбор решава по поднетој жалби у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Жалба одлаже извршење решења директора Школе.

Решење Школског одбора по поднетој жалби је коначно.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 60.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика дел.бр.23 од 24.01.2014.године

ПРЕДЕСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА

(Анита Марковић)

Правилник је заведен под деловодним бр. 159 од 30.03.2018.године, објављен је на огласној табли Школе дана 02,04.2018. а ступио је на снагу дана 10.04.2018. године.

Секретар Школе:
Јелена Дојчиновић